# Format Aanvraag DESKTOPSTUDIE

Versie maart 2023

Zie voor de doelstelling en criteria van een desktopstudie [www.awgl.nl](http://www.awgl.nl). De volledig ingevulde tabel graag indienen via [www.awgl.nl/aanvragen/indienen](http://www.awgl.nl/aanvragen/indienen) of mailen naar info@awgl.nl

|  |
| --- |
| titel van project |
| … |
| Aanvrager  | Naam, functie, GGD |
| Uitvoerende GGD en/of GGD-medewerkerIndien bekend. Het is ook mogelijk een idee in te dienen waar de AWGL een uitvoerder bij zoekt. | Naam, organisatie |
| Naam, organisatie |
| … |
| … |
| Begeleidingscommissie Niet verplicht. Bij een projectidee kan dit later nader uitgewerkt worden. | GGD | Naam, organisatie – andere GGD dan de aanvrager |
|  | Kennisinstituut  | Naam, organisatie |
|  | …. | Naam, organisatie |
|  | …. | Naam, organisatie |
|  | Projectmentor | Neem hiervoor contact op met AWGL, deze word je vanuit de AWGL verstrekt. |
|  |  |  |
| Onderzoeksvraag In één of enkele zinnen. |
| … |
| Toelichting herkomst onderzoeksvraagIn één of enkele zinnen.De onderzoeksvraag komt uit beleid of praktijk van GGD, gemeente of provincie. | … |
| Plan van aanpak Puntsgewijs. Een uitgebreid(er) onderzoeksplan kan evt. als bijlage worden meegestuurd. Wetenschappelijk literatuur is nodig en biedt ook voldoende onderbouwing voor beantwoording van de vraag. |
| … |
| Eindproducten, communicatieMinimaal een (korte)rapportage en/of artikel in een vakblad (specificeren). Bij een projectidee kan dit later nader uitgewerkt worden. | … |
| TijdsplanningAlleen wanneer je het project zelf uitvoert. |
|  | Startdatum | .. | Binnen 3 maanden. |
| Einddatum | .. |
|  | ProjectduurMax. 60 uur | .. |
|  |
| BegrotingAlleen wanneer je het project zelf uitvoert.Neem bedragen over uit verstrekte Excel-format.  |
|  | Kosten |  |
|  | *Totaal* | € …. |
|  | Inkomsten |  |
|  | Eigen bijdrage/ cofinanciering Niet verplicht | € …. |
|  | *Aanvraag bij de AWGL* | € …… |
| ToelichtingMax 100 woorden | … |
|  |  |
|  |  |
| Ondertekening door aanvrager en (verantwoordelijk) manager van de aanvrager  |
|  | Handtekening (aanvrager) |
|  |  | Naam | … | Datum | … |
|  | Handtekening (manager)Alleen wanneer je het project zelf uitvoert. |
|  |  | Naam | … | Datum | … |